

Số: 2293/SVHTTDL-TCHC

Đồng Nai, ngày 23 tháng 9 năm 2019

V/v thực hiện nghiêm túc các quy định về quản lý công chức, viên chức và ý thức trách nhiệm trong thi hành nhiệm vụ, công vụ

Kính gửi:

- Lãnh đạo các phòng quản lý thuộc Sở;
- Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Sở.

Thực hiện công văn số 3018/SNV-TT, ngày 11 tháng 9 năm 2019 của Sở Nội vụ, về việc đẩy mạnh công tác quán triệt, chấp hành nghiêm túc quy định về công tác quản lý cán bộ, công chức, viên chức và ý thức trách nhiệm trong thi hành nhiệm vụ, công vụ; Giám đốc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch đề nghị Lãnh đạo các phòng quản lý thuộc Sở, Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Sở thực hiện các yêu cầu sau:

1. Thực hiện nghiêm túc Kế hoạch số 7293/KH-UBND ngày 28/6/2019 của UBND tỉnh, Kế hoạch số 1590/KH-SVHTTDL ngày 01/7/2019 của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch về triển khai thực hiện Đề án văn hóa công vụ theo Quyết định số 1847/QĐ-TTg ngày 27/12/2018 của Thủ tướng Chính phủ. Trong đó, yêu cầu công chức, viên chức:

- Chấp hành nghiêm túc kỷ cương, kỷ luật hành chính, đảm bảo giờ giấc làm việc.

- Trách nhiệm và chuyên nghiệp trong chuyên môn, nghiệp vụ. Tận tụy và nghiêm túc trong công việc.

- Chuẩn mực trong giao tiếp, ứng xử. Thường xuyên tu dưỡng, rèn luyện về đạo đức, lối sống.

- Thực hiện trang phục công sở gọn gàng, lịch sự. Thực hiện trang trí phòng làm việc, cơ quan, đơn vị văn minh, hiện đại, xanh, sạch, đẹp

2. Triển khai thực hiện có hiệu quả việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, tập trung thực hiện Quy định số 55-QĐ/TW ngày 19/12/2016 của Bộ Chính trị về một số việc cần làm ngay để tăng cường vai trò nêu gương của cán bộ, đảng viên; Chỉ thị số 23/CT-UBND ngày 28/9/2016 của Chủ tịch UBND tỉnh về tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh.

3. Tập trung triển khai các giải pháp nhằm nâng cao hiệu quả công tác cải cách hành chính. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin vào cải cách hành chính, từng bước xây dựng chính quyền điện tử.

4. Triển khai Quyết định số 28/2018/QĐ-TTg ngày 12/7/2018 của Thủ tướng Chính phủ và Thông tư số 01/2019/TT-BNV của Bộ Nội vụ về quản lý

văn bản điện tử, lưu trữ điện tử. Nâng cao chất lượng của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức.

5. Lãnh đạo các phòng quản lý thuộc Sở, Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Sở phải là hạt nhân, gương mẫu đi đầu trong việc chấp hành các quy định về kỷ luật, kỷ cương hành chính; lãnh đạo, chỉ đạo và thực hiện đúng quy định pháp luật, công khai minh bạch trong hoạt động, tổ chức bộ máy và công tác quản lý và sử dụng cán bộ, công chức, viên chức, các nội dung về cải cách hành chính. Thể hiện vai trò lãnh đạo, trách nhiệm người đứng đầu trong chỉ đạo, điều hành, quản lý đúng quy định pháp luật, đúng chức năng nhiệm vụ và quyền hạn được giao.

6. Lãnh đạo các phòng quản lý thuộc Sở, Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Sở tăng cường công tác kiểm tra, giám sát, xử lý hành vi vi phạm. Đây là tiêu chí để xem xét đánh giá, phân loại mức độ hoàn thành nhiệm vụ, công vụ và công tác thi đua khen thưởng đối với tập thể, cá nhân; kiên quyết xử lý nghiêm, có hình thức kỷ luật đối với trường hợp vi phạm trách nhiệm, nghĩa vụ cán bộ, công chức, viên chức không được làm, nhất là các trường hợp vi phạm quy định giờ giấc làm việc, uống rượu bia trong ngày, giờ làm việc.

7. Phòng Tổ chức Hành chính tăng cường công tác kiểm tra việc thực hiện mỹ quan nơi làm việc và kỷ cương hành chính công vụ. Tổng hợp kết quả kiểm tra, những hạn chế, thiếu sót, các hành vi vi phạm để đề xuất tham mưu Giám đốc Sở, Chủ tịch Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Sở đánh giá, phân loại mức độ hoàn thành công vụ, nhiệm vụ hàng năm gắn với công tác thi đua, khen thưởng, kỷ luật đối với các tổ chức, cá nhân theo quy định.

Giám đốc Sở đề nghị các phòng, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

***Nơi nhận:***

- Như trên;
- Ban giám đốc Sở ;
- Lưu : VT, TCHC (Thủ).

**GIÁM ĐỐC**

**Lê Kim Bằng**