

Số: 07 /TB-SVHTTDL

Đồng Nai, ngày 10 tháng 01 năm 2017

THÔNG BÁO

**Kết luận của ông Lê Kim Bằng - Giám đốc Sở
tại cuộc họp rà soát công tác thực hiện các hoạt động
Mừng Đảng - mừng Xuân Đinh Dậu 2017 và phân công nhiệm vụ
chuẩn bị tổ chức Hội nghị tổng kết hoạt động ngành VHTTDL năm 2016**

Vào lúc 14 giờ 00 ngày 09/01/2017, tại Hội trường Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch Đồng Nai đã diễn ra cuộc họp rà soát công tác thực hiện các hoạt động Mừng Đảng - mừng Xuân Đinh Dậu 2017 và phân công nhiệm vụ chuẩn bị tổ chức Hội nghị tổng kết hoạt động ngành VHTTDL năm 2016.

Thành phần tham dự

1. Ông Lê Kim Bằng - TUV, Giám đốc Sở, Chủ trì;
2. Đại diện lãnh đạo các phòng thuộc Sở: Nghiệp vụ Văn hóa, Nghiệp vụ Du lịch, Nghiệp vụ Thể dục thể thao, Kế hoạch - Tài Chính, Văn phòng Sở, Thanh tra Sở.
3. Đại diện thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Sở: Trung tâm Văn hóa, Trung tâm Thể dục thể thao, Trường Phổ thông Năng khiếu Thể thao, Trường Trung cấp Văn hóa Nghệ thuật, Bảo tàng, Thư viện, Nhà hát Nghệ thuật Truyền thống, Trung tâm Xúc tiến Du lịch, Ban Quản lý Di tích - Danh thắng, Trung tâm Phát hành Phim và Chiếu bóng, Trung tâm Hội nghị và Tổ chức sự kiện.
4. Chuyên viên VP Sở, thư ký.

Nội dung chính

Sau khi nghe thủ trưởng các đơn vị trực thuộc, lãnh đạo các phòng thuộc Sở căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao báo cáo công tác triển khai thực hiện các hoạt động Mừng Đảng - mừng Xuân Đinh Dậu 2017, đ/c Giám đốc Sở đã kết luận như sau:

1. Các hoạt động văn hóa, thể thao, du lịch Mừng Đảng - Mừng Xuân Đinh Dậu 2017

- Lãnh đạo Sở hoan nghênh tinh thần chủ động, kịp thời của các đơn vị trong việc tổ chức các hoạt động văn hóa, thể thao và du lịch Mừng Đảng - mừng Xuân Đinh Dậu 2017.

- Các phòng, các đơn vị trực thuộc Sở căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao và Kế hoạch của đơn vị mình, tiếp tục triển khai tốt các hoạt động Mừng Đảng - mừng Xuân Đinh Dậu 2017. Lưu ý: các đơn vị khi xây dựng Kế hoạch cần quan tâm, hướng về cơ sở và các khu công nghiệp nhằm phục vụ nhu cầu hưởng thụ văn hóa, tinh thần của người dân, công nhân, người lao động ăn tết xa quê.

- Đối với các đêm biểu diễn nghệ thuật phục vụ nhu cầu thưởng thức văn hóa, văn nghệ của nhân dân (từ đêm 30 tháng Chạp đến hết đêm mừng 3 Tết): Đề nghị các

đơn vị được phân công thực hiện chương trình văn nghệ phục vụ Tết tại Trung tâm Hội nghị và Tổ chức sự kiện chủ động hệ thống âm thanh cho chương trình biểu diễn của đơn vị mình. Giao Trung tâm Hội nghị và Tổ chức sự kiện bố trí bàn ghế đại biểu, bãi giữ xe và lực lượng bảo vệ trong các đêm diễn.

- Kinh phí thực hiện các hoạt động Mừng Đảng - mừng Xuân Đinh Dậu 2017 đề nghị các đơn vị đưa vào dự toán kinh phí sự nghiệp năm 2017, xem đây là chỉ tiêu, nhiệm vụ chính trị của ngành; đồng thời khẩn trương gửi dự toán kinh phí tổ chức các hoạt động Mừng Đảng - mừng Xuân Đinh Dậu 2017 về phòng Kế hoạch - Tài chính của Sở để tổng hợp, báo cáo Sở Tài chính theo quy định.

- Đề nghị tất cả các đơn vị treo băng rôn Mừng Đảng - mừng Xuân Đinh Dậu 2017 trước cổng trụ sở cơ quan; đồng thời phân công cán bộ, viên chức trực cơ quan 24/24 trong những ngày nghỉ Tết để kịp thời xử lý các công việc phát sinh đột xuất.

- Đối với 02 đơn vị: Trường Trung cấp Văn hóa Nghệ thuật và Trường Phổ thông Năng khiếu Thể thao, căn cứ tình hình thực tế của trường cũng như quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo để bố trí lịch nghỉ Tết phù hợp.

- Chuẩn bị đón lãnh đạo Tỉnh ủy, UBND tỉnh đến thăm và chúc Tết các đơn vị nghệ thuật của ngành (dự kiến ngày 20/01/2017 - nhằm ngày 23 tháng Chạp năm Bính Thân):

- Giao các đơn vị: Trung tâm Văn hóa, Đoàn Ca múa nhạc, Nhà hát Nghệ thuật Truyền thống báo cáo những thành tích nổi bật của đơn vị trong năm 2016 khi đoàn đến thăm và chúc Tết. Lưu ý: Nội dung báo cáo cô đọng, ngắn gọn, chủ yếu tập trung vào các thành tích nổi bật và những đề xuất, kiến nghị (nếu có); đồng thời trang trí tạo không khí mừng Đảng, mừng Xuân Đinh Dậu 2017 tại trụ sở cơ quan; mời toàn bộ cán bộ, viên chức, người lao động tham dự buổi gặp mặt cùng lãnh đạo tỉnh.

- Chuẩn bị phục vụ lãnh đạo tỉnh dâng hương các di tích trong dịp Tết Nguyên đán Đinh Dậu 2017 (vào ngày 30 tháng Chạp năm Bính Thân tại Văn miếu Trấn Biên và đền thờ Nguyễn Hữu Cảnh): Giao Ban Quản lý Di tích và Danh thắng chủ trì, tham mưu thực hiện. Lưu ý: đơn vị cần phân công cán bộ, viên chức túc trực thường xuyên tại các di tích nói trên, chủ động, sẵn sàng phục vụ lãnh đạo tỉnh khi có yêu cầu.

2. Về việc thực hiện Kế hoạch tổ chức tổng kết hoạt động ngành VH&TTDL năm 2016 (dự kiến tổ chức ngày 19/01/2016 - nhằm ngày 22 tháng Chạp tại Nhà thi đấu đa năng tỉnh)

- Số lượng: Khoảng 350 đại biểu, trong đó:

+ Khách mời: đại diện lãnh đạo Cục Công tác phía Nam, lãnh đạo tỉnh, lãnh đạo các sở, ngành, cựu lãnh đạo ngành qua các thời kỳ, lãnh đạo UBND các huyện, thị xã Long Khánh, thành phố Biên Hòa, lãnh đạo phòng VH&TT cấp huyện...

+ Cán bộ, công chức Khối Văn phòng Sở.

+ Các đơn vị trực thuộc: Mỗi đơn vị cử 20 cán bộ, viên chức, người lao động tham gia Hội nghị tổng kết ngành (riêng Trung tâm Xúc tiến Du lịch cử 10 người).

- Phân công thực hiện:

+ Giao Trung tâm Văn hóa thực hiện công tác trang trí và lắp dựng sân khấu trong Nhà thi đấu đa năng tỉnh; thực hiện triển lãm ảnh về hoạt động của ngành

VHTTDL năm 2016. Hoàn tất maket, dự toán kinh phí thực hiện, trình duyệt và báo cáo Giám đốc Sở trước ngày 13/01/2016 (thứ Sáu).

+ Giao các đơn vị trực thuộc và phòng VH&TT các huyện, thị xã Long Khánh và thành phố Biên Hòa: Chọn lựa, in phóng hình ảnh (mỗi đơn vị trực thuộc 10 ảnh, mỗi địa phương 05 ảnh) về các hoạt động tiêu biểu của đơn vị mình trong năm 2016 gửi về Trung tâm Văn hóa tỉnh (kích thước ảnh: 30x40, có chú thích phía sau mỗi tấm ảnh). Khẩn trương thực hiện, hoàn tất việc gửi ảnh trước ngày 13/01/2016 (thứ Sáu).

+ Giao Đoàn Ca múa nhạc phục vụ âm thanh, chuẩn bị chương trình văn nghệ chào mừng và phục vụ giao lưu trong suốt chương trình.

+ Giao Trung tâm Thể dục thể thao chuẩn bị toàn bộ cơ sở vật chất để phục vụ Hội nghị tổng kết ngành (hội trường, bàn ghế, điện nước,...).

Trên đây là thông báo kết luận của đồng chí Giám đốc Sở VHTTDL. Đề nghị các đồng chí lãnh đạo Sở, thủ trưởng các phòng, đơn vị có nhiệm vụ được phân công tại thông báo kết luận này nghiêm túc triển khai thực hiện. Kết quả thực hiện báo cáo về Văn phòng Sở để tổng hợp và báo cáo đ/c Giám đốc Sở./.

Nơi nhận:

- Ban Giám đốc Sở;
- Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc;
- Trưởng các phòng chuyên môn;
- Phòng VH&TT các huyện, thị, thành;
- Chánh, Phó VP Sở;
- Lưu: VT, VP (T.L).

TL. GIÁM ĐỐC
Q. CHÁNH VĂN PHÒNG



Nguyễn Ngọc Yến